**MATRIZ RACI**

**Desarrollo de Sistema de Subastas Online Automotriz**

**25 de septiembre 2022**

| **Historial Contenido del Documento y Bitácora** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Autor/Responsable** | **Versión** | **Descripción** |
| **25 de septiembre 2022** | **Ignacio Araya Nicolas Leiva** | **1.0** | *Matriz RACI* |
|  |  |  |  |

| **INFORMACIÓN DEL PROYECTO** |
| --- |

| **Título del proyecto** | Desarrollo de sistema de subastas online automotriz | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha planeada de inicio** | 30 de septiembre 2022 | | | |
| **Fecha planeada de fin** | 23 de julio 2023 | | | |
| **Sponsor** | Rodrigo Gonzáles | | | |
| **Director del proyecto** | Ignacio Araya | | | |
| **Cliente** | Por definir | | | |
| **Prioridades del proyecto** | **Alcance** | **Tiempo** | **Costo** | **Calidad** |
|  |  |  | **X** |  |

| 1. **DESCRIPCIÓN DEL ROLES** |
| --- |

| **Rol** | **Autoridad** | **Responsabilidad** | **Competencias** |
| --- | --- | --- | --- |
| Director de  Proyectos | Alta | Dar cumplimiento a los objetivos del proyecto mediante la gestión de recursos y equipos de trabajo | * Comunicación * Liderazgo * Motivación * Visionario |
| Patrocinador | Muy Alta | Proporciona los recursos que permitirán la realización del proyecto. | * Comunicación * Liderazgo * Motivación * Visionario |
| Ingeniero de software | Alta | Encargado de la creación y la mantención del código de los componentes utilizados en el proyecto garantizando que cada una de las funcionalidades haga lo acordado en los requerimientos. | - Estructuración  - Trabajo cooperativo |
| Scrum master | Alta | Gestiona el proceso Scrum y ayuda a eliminar impedimentos que puedan afectar a la entrega del producto. Además, se encarga de las labores de monitoreo, formación, y de facilitar reuniones si es necesario. | - Organización  - Flexibilidad  - Trabajo cooperativo |
| Arquitecto de  software | Alta | toma las decisiones sobre la forma más adecuada en la que se creará el software para completar el proyecto y conseguir completar los requerimientos | - Análisis  - Planificación  - Trabajo cooperativo |
| Líder de  infraestructura | Alta | Supervisar todos los servicios relacionados con la infraestructura informática, esto quiere decir el facilitar los recursos informáticos que permitan la elaboración del proyecto. | - Planificación  - Compromiso  - Comunicación |
| Product owner | Alta | Encargado de optimizar y maximizar el valor del producto, por medio de la gestión del product backlog y haciendo de interlocutor entre stakeholders y el patrocinador. | - Comunicación  - Liderazgo  - Motivación |

| 1. **DESCRIPCIÓN DE LOS RECURSOS** |
| --- |

| **Nombre** | **Correo** | **Teléfono** | **Rol** |
| --- | --- | --- | --- |
| Gustavo Quezada | gustavo@fitit.cl | +56942850626 | Product Owner y Líder de Infraestructura |
| Nicolas Gallardo | nikosk8r@gmail.com |  | Scrum Master y Arquitecto de software |
| Rodrigo Gonzáles | rgc@fitit.cl | +56978575754 | Patrocinador |
| Ignacio Araya | ignacio.araya.h@mail.pucv.cl | +56963470086 | Ingeniero de software y Director de proyectos |
| Nicolas Leiva | nicolas.leiva.m@mail.pucv.cl | +56974835320 | Ingeniero de software |

| 1. **MATRIZ RACI** |
| --- |

|  | | | Personas o Roles | | | |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CODIGO EDT** | **Actividad / Entregable** | **Gustavo Quezada** | | **Nicolas Gallardo** | **Rodrigo Gonzáles** | **Ignacio Araya** | **Nicolas Leiva** |
| 1 | Acta de constitución | A | | C | I | R | R |
| 2 | Identificación de stakeholders | A | | C | I | R | R |
| 3 | Documentación de Requerimientos | A | | C | I | R | R |
| 4 | Enunciado del Alcance | A | | C | I | R | R |
| 5 | Línea base del Alcance | A | | C | I | R | R |
| 6 | Plan de Comunicaciones | A | | C | I | R | R |
| 7 | Presupuesto del proyecto | A | | C | I | R | R |
| 8 | Riesgos | A | | C | I | R | R |
| **Guía de Abreviaciones** | | | | | | |  |
| **R** | *Responsable: Persona que hace el trabajo.* | | | | | |  |
| **A** | *Accountable (rinde cuentas): Persona que es responsable ante el director del proyecto que el trabajo se hace a tiempo, cumple con los requisitos, y es aceptable* | | | | | |  |
| **C** | *Consultor: Persona que tiene la información necesaria para completar el trabajo.* | | | | | |  |
| **I** | *Informado: Esta persona debe ser notificada del avance del trabajo o cuando el trabajo esté completo.* | | | | | |  |